



Secrétariat général
Direction des ressources humaines



Fiche de poste

INTITULÉ DU POSTE

ASSISTANT DES ENCADRANTS SPORTIFS DU CYCLE BACHELOR F/H
Anglais courant

MISSION DU SERVICE ET CONTEXTE

Largement internationalisée, l'École polytechnique associe recherche, enseignement et innovation au meilleur niveau scientifique et technologique. Sa formation promeut une culture d'excellence à forte dominante en sciences, ouverte sur une grande tradition humaniste.

L'École polytechnique est partie intégrante – aux côtés de quatre autres Grandes Écoles d'ingénieurs françaises (l'ENSTA Paris, l'ENSAE Paris, Télécom Paris et Télécom SudParis) – de l'Institut Polytechnique de Paris. Etablissement public d'enseignement supérieur et de recherche, l'Institut Polytechnique de Paris poursuit deux grandes ambitions : développer des programmes de formations d'excellence et une recherche de pointe. Grâce à l'ancrage académique de ses cinq Écoles fondatrices et à son alliance avec HEC, IP Paris se positionne comme une institution d'enseignement supérieur et de recherche leader en France et à l'international.

A travers son offre de formation spécifique - **bachelor, masters of science and technology, cycle ingénieur polytechnicien, executive master, formation continue** – ou intégrée à l'Institut Polytechnique de Paris - **master, programme doctoral, doctorat** - l'École polytechnique forme des responsables à forte culture scientifique pluridisciplinaire en les exposant à la fois au monde de la **recherche** et à celui de l'entreprise.

Présentation du service

La Direction de la Formation Humaine et Militaire est responsable de la formation humaine des élèves. La transmission des valeurs fondamentales est rendue possible par un encadrement militaire et civil de qualité ainsi que par la pratique du sport, véritable vecteur de cohésion. L'objectif est d'inculquer aux élèves les valeurs humaines nécessaires à leur épanouissement personnel et qui seront un atout majeur dans leur vie professionnelle future.

DESCRIPTION DU POSTE

Mission principale du poste

Au sein de la Direction de la Formation Humaine et Militaire (DFHM), sous l'autorité du responsable de projet formation humaine du cycle bachelor et travaillant en collaboration directe et permanente avec les conseillers pédagogiques du cycle bachelor, le titulaire du poste sera amené à mettre en œuvre le projet de formation humaine dédié aux élèves du cycle Bachelor de l'École polytechnique.

Il sera notamment assistant des encadrants sportifs dans les aspects liés à la vie courante, la discipline, le suivi personnalisé et l'accompagnement des élèves, l'encadrement de la vie associative ...

Activités principales

- Accueillir et encadrer la nouvelle promotion à son arrivée sur le campus ;
- Assurer et coordonner la surveillance des élèves ;
- Contrôler l'entretien locatif des logements et des lieux de vie ;
- Assurer la coordination avec les différents intervenants du bien-être des élèves (service médical, service de psychologie, aumôneries, pôle diversité et réussite, etc...), participer à la

- mise en place d'actions de prévention (sécurité, lutte contre les discriminations, alcool...) ;
- Créer et maintenir la cohésion de la promotion ;
- Encadrer les activités périscolaires ;
- Veiller à la discipline et au bien-être, participer au suivi individualisé des étudiants en situation de difficulté ;
- Participer à l'évaluation des élèves notamment au regard de l'atteinte de objectifs de FH (Formation Humaine) ;
- Préparer les élèves à participer aux activités officielles de l'Ecole (cérémonies, conférences, etc...) ;
- Faciliter le départ et l'évacuation des logements et lieux de vie des élèves à leur départ du campus.

Activités secondaires

- Participer aux tâches administratives et aux fonctions courantes de l'entité ;
- Animer ou encadrer une équipe de travail ;
- Participer à des actions de formation de l'équipe pédagogique.

Compétences	Niveau recherché			
	S Sensibilité	A Application	M Maîtrise	E Expertise
Savoirs				
- Secteur de l'enseignement supérieur		X		
- Encadrer et éduquer des jeunes adultes				X
- Missions et le fonctionnement de l'entité		X		
- Domaines de la psychopédagogie appliquée et de la didactique des EPMS	X			
- Règles d'hygiène et de sécurité			X	
- Réglementations spécifiques au domaine d'action de l'emploi				X
- Techniques de secourisme			X	
- Anglais			X	
- Outils bureautiques			X	
Savoir faire				
- Recueillir, traiter et transmettre des informations			X	
- Organiser un programme d'activités respectant une progression pédagogique				X
- Expliquer les règles de la discipline sportive ainsi que le fonctionnement et le maniement du matériel et des équipements à utiliser	X			
- Accueillir et conseiller différents interlocuteurs, partenaires extérieurs comme élèves				X
Savoir être				
	1	2	3	4
- Rigueur, organisation			X	
- Autonomie				X
- Réactivité			X	
- Sens du relationnel				X
- Disponibilité				X
- Sens de l'écoute				X
- Discrétion				X
- Ponctualité			X	
- Travail en équipe			X	

PROFIL

Poste à pourvoir en détachement (catégorie B – toutes filières confondues) ou en CDD de 36 mois - Contrat de droit public.

Vous disposez d'une expérience confirmée dans la conception de projets orientés pédagogie et dans l'encadrement de jeunes adultes. Vous disposez d'une grande capacité d'écoute.

Spécificité du poste : le mode de fonctionnement du cycle Bachelor impliquant la présence d'élèves mineurs et la gestion de logements type « internat », nous vous demanderons une très forte disponibilité, notamment en soirée, week-end et certaines périodes de vacances scolaires (au minimum une soirée par semaine et un week-end d'astreinte par mois).

Votre anglais est courant, à l'écrit comme à l'oral.

Tous nos postes sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

RÉFÉRENCIEMENT A REFLEX*

(*référentiel des emplois de l'X)

Famille professionnelle : Administratif

Emploi : Encadrant de sport et de la vie étudiante

Catégorie Fonction Publique : B

LOCALISATION DU POSTE



École Polytechnique,
à Palaiseau (91)

CONTACTS

Envoyez votre candidature à la :
Direction des Ressources Humaines

drh.recrutement@polytechnique.fr

En indiquant dans l'objet de votre mail la référence
suivante :

DFHM Bachelor – Assistant encadrant sportif

Service demandeur :

**Direction de la Formation Humaine
et Militaire**

Colonel Thibault CAPDEVILLE